CV for Navn Navnesen

Tidssvarende foto med neutral baggrund

**Overskrift der kort opsummerer dine spidskompetencer relateret til jobbet**

**Faglig/professionel profil:**

Det er her du har mulighed for kort og præcist at tydeliggøre din faglighed til det specifikke job eller branche. Det er også her du kan begrunde et brancheskift. Det kan fylde omkring 5 til 10 linjer.

Vær ikke bange for at sætte ord på det du kan. Stil dig selv nogle uddybende spørgsmål, hvor du sætter ord på hvordan du arbejder, hvorfor du er god til dit arbejde og hvad du kan bidrage med fagligt.

**Erhvervserfaring/Karriere/Relevant erhvervserfaring:** (vælg den overskrift der passer bedst til dig)

2014 - 2019 **Stillingsbetegnelsen - Firmanavn**

*Primære arbejdsopgaver:*

* + - * lkjsdlkfjsljflskjflsj
      * ædfkjæfljsæfljsæflkjsljf
      * æsfjsflkjslkfjslkfjljfs

*Resultater:*

(såfremt du har relevante resultater, så skriv det)

2008 - 2014 **Stillingsbetegnelsen - Firmanavn**

*Primære arbejdsopgaver:*

* + - * lkjsdlkfjsljflskjflsj
      * ædfkjæfljsæfljsæflkjsljf
      * æsfjsflkjslkfjslkfjljfs

*Resultater:*

(såfremt du har relevante resultater, så skriv det)

(Et eksempel mere på erhvervserfaring, denne gang med en beskrivelse af dine opgaver i stedet for punkter):

2010 - 2019 **Stillingsbetegnelsen - Firmanavn**

Her kan du skrive hvad du har arbejdet med i hele sætninger. Beskriv i kort og præcist sprog, så læser får fakta om dig i forhold til jobbet

**Uddannelse / Kurser:**

2008 - 2012 **Uddannelsesnavn - Uddannelsessted**

Her en kort beskrivelse af indhold på din uddannelse

2008 - 2009 **Kursusnavn - Hvor**

Her en kort beskrivelse af indhold på dit kursus

**IT Kompetencer:** (Her kan du liste dine IT færdigheder op og evt. niveau ved relevans)

* Microsoft Office pakken
* IT Dit
* IT Dat

**Anden erfaring:**

Her skriver du, ligesom under erhvervserfaring, hvis du har arbejdet som frivillig, er fodboldtræner, medlem af en bestyrelse – Husk at alt hvad du skriver, er med til at give det fulde billede af dig som medarbejder og menneske.

**Kørekort:**

B - Villig til at bruge egen bil i jobbet (evt.)

**Sprog:**

Dansk Modersmål

Engelsk Kan skrive og tale på højt niveau

Tysk Kan tale på samtaleniveau og skrive lidt

Svensk Læse og forstå

Norsk Læse og forstå

**Personlig profil:**

Her har du mulighed for at tilføje en mere privat side til din profil. Husk at det også er et sted der bliver skelet til, når det skal vurderes, om du vil passe ind i teamet. Vær ikke bange for at vise hvem du er, med humor og hobbyer. Det er også her du kan fortælle lidt om dine familieforhold, hvis du ønsker det.

Venlig hilsen

**Navn Navnesen**

”Husk at gennemlæse dit CV og tjek at layoutet er ens og overskueligt inden du laver det om til en PDF og sender det. Sørg for altid at have dit brutto CV liggende i word format på din computer eller din mail, så du altid kan klippe det ind der er relevant for den stilling du søger. ”